（一）设计报告格式要求  
1.设计报告统一使用 A4 复印纸纵向打印。每页上方必须留出 3cm 以上空白，空白区域内不得有任何文字，其它使用 Word的约定值（即下边 2.54 厘米，左右各 3.17 厘米）。装订位置在报告上方，装订线距设计报告上边约 2 厘米处。

2.设计报告章节标题使用黑体小三号字体，正文使用宋体小四号字体，行距固定值 22 磅，每页右下角标注页码。

3.设计报告封面只写竞赛题目和参赛队号。该封面在报告装订好后进行密封。密封方法是：将封面对折后， 再沿 2 厘米装订线将封面折向报告背面，并用胶水在后面粘牢。设计报告其它任何位置不得出现参赛学校、参赛队号和队员姓名。4.设计报告文字控制在8000字以内；第一页应为设计题目、300 字以内的中文设计摘要；正文篇幅限制为 6 页，内容通常应包括：

①引言：叙述对题目的理解，以及设计思路和特点。  
②方案设计：叙述设计思路，总体方案组成和说明，对各  
个组成部分作详细说明，给出框图、原理图、软件流程图。通常要提出两个方案，并对两个方案进行比较，说明采用其中一个方案的理由。  
③设计实现：叙述方案实现过程中出现的问题，解决办法，  
对方案的修改，最后完成的方案的说明。  
④测试：叙述测试方法、所使用的仪器仪表、测试过程，  
以表格形式给出测试结果。  
⑤结论：叙述完成情况、未完成的原因、心得体会、存在  
的问题、进一步努力的方向。  
5.设计报告中的表格和绘图，应绘制在报告纸上；如采用别的方式绘制，则应将图纸剪下，粘贴在报告纸的相应位置上；如有计算机打印的程序，也要粘贴在报告纸的相应位置上。表格和绘图应注明表号和图号。

6.设计报告电路图、程序清单等可另附。